

Anleitung und Nutzungsbedingungen zum Dateupload im Oldenburger Medienarchiv

Wir freuen uns, dass Sie Ihre Fotos dem Oldenburger Medienarchiv zur Verfügung stellen möchten. Über unsere Online-Plattform funktioniert das einfach und in wenigen Klicks.

Bitte beachten Sie: Laden Sie nur Medien in das Oldenburger Medienarchiv hoch, an denen Sie auch das Urheberrecht besitzen oder für die Sie vom Urheber das Einverständnis zum Upload haben. Bei privaten Fotos ist dies in der Regel der Fall. Erkundigen Sie sich bitte auch, ob ggf. abgebildete Personen mit einem Upload einverstanden sind.

Ein Upload von Bildern, die Sie selbst aus dem Internet bezogen haben und bei denen die Herkunft unklar ist, ist leider aus rechtlichen Gründen nicht möglich.

Grundsätzlich behält sich Werkstattfilm vor, ohne Angabe von Gründen hochgeladene Medien nicht zu veröffentlichen. Die Möglichkeit des Uploads eigener Medien stellt ein kostenloses Angebot dar, um BürgerInnen die eigene Nutzung unserer Plattform zu ermöglichen. Es entsteht jedoch kein Rechtsanspruch auf eine solche Nutzung.

Sie behalten selbst die Kontrolle über eine Nutzung der Fotografien außerhalb des Medienarchivs und können eigene Kosten für eine solche erheben. In diesem Fall räumen Sie Werkstattfilm e.V. ein Nutzungsrecht Ihrer Medien ein und das Oldenburger Medienarchiv fungiert lediglich als Vermittlungsplattform. Das heißt, Ihr Bild kann von BenutzerInnen nur mit Wasserzeichen betrachtet werden und ist nicht zum Download verfügbar. Eventuelle InteressentInnen, die das Medium nutzen möchten, verweisen wir dann direkt an Sie. Damit dies möglich ist, müssen Sie unbedingt für jedes Foto im Feld „Beschreibung“ (siehe Anleitung) ihre Kontaktdaten (z.B. eine Emailadresse) angeben. Beachten Sie, dass diese Informationen öffentlich sichtbar sein werden.

Mit unserer kleinen Anleitung kann nichts schief gehen.

1. Schreiben an info@oldenburgermedienarchiv.de mit dem Betreff „Upload“. Hier finden Sie ein Muster, welche Angaben Ihre Email beinhalten sollte:

Ich möchte gerne Medien über die Uploadfunktion in das Oldenburger Medienarchiv hochladen.
Ungefähre Anzahl der Medien: _____
Art der Medien (Foto oder Film): _____
Themen (z.B. Aufnahmen aus Bloherfelde, 1950er Jahre): _____

Ich räume Werkstattfilm e.V. / dem Oldenburger Medienarchiv ein von mir ggf. eingeschränktes Nutzungsrecht ein (das mindestens den Upload auf der Plattform beinhalten muss) und stelle Kontaktinformationen zur Verfügung, über die interessierte Dritte die Nutzungsrechte erwerben können.

Ihre Kontaktdaten: _____

2. Sie erhalten dann die Zugangsdaten, um sich unter <http://www.oldenburgermedienarchiv.de/imageplant> einzuloggen.
3. Loggen Sie sich ein und klicken Sie auf „Medienupload“ um Ihre Bilder hochzuladen:



 Hochladen Extern  Erweiterte Suche

 Dashboard  Kategorien  Medien  Kollektionen

 Zwischenablage (0)  **Medienupload**

Dashboard

Aktuelle Medien

4. Setzen Sie ein Häkchen bei der Kategorie „Hochladen Extern“ und klicken Sie auf „Beschreibung“
5. Hier können Sie verschiedene Informationen wie den Bildtitel oä eingeben. Wir freuen uns über detaillierte Angaben zum Ort und zum Aufnahmedatum (es kann auch ein Jahr angegeben werden).
6. Geben Sie im Feld Beschreibung unbedingt folgendes an (dies wird nach Freischaltung des Mediums öffentlich sichtbar sein):
„Dieses Medium wurde dem Oldenburger Medienarchiv zur Nutzung auf dieser Plattform zur Verfügung gestellt. Das Urheberrecht liegt bei [Ihr Name] und eine Nutzung durch Dritte muss direkt unter [Ihre Kontaktdaten] vereinbart werden.“
7. Im Feld Nutzungsrecht ist es notwendig, dass Sie „Oldenburger Medienarchiv / Werkstattfilm e.V.“ eintragen bzw. dieses Feld frei lassen und wir dies später nachtragen. Damit erlauben Sie uns, Ihre Fotos auf der Plattform des Oldenburger Medienarchiv zu zeigen. Die Urheberrechte verbleiben aber bei Ihnen.
8. Im Feld Urheberrecht tragen Sie Ihren Namen bzw. den des Urhebers (mit dessen Einverständnis) ein (diese Informationen werden nicht öffentlich sichtbar sein). Die Informationen im Feld „Fotograf“ werden öffentlich sichtbar sein, bitte beachten Sie dies, wenn Sie dort einen Namen eintragen.
6. Klicken Sie auf „Dateiauswahl“ um dann die Fotos per Auswahl oder Drag-and-Drop hochzuladen.
7. Geschafft! Falls es Probleme, Fragen oder sonstige Anliegen gibt, melden Sie sich bei info@oldenburgermedienarchiv.de